Lugar	Comunidad de Cuidado San José
Fecha	06 de febrero del 2026 08:00 am a 10:30 am
Tema	Formato de registro diario de actividades de cuidado para la salud
Desarrollo	ORDEN DEL DÍA: 1. Objetivo de la actividad 2. Introducción de la actividad 3. Metodología 4. Materiales 5. Anexos DESARROLLO: 1. OBEJTIVO DE LA ACTIVIDAD: Fortalecer las competencias técnicas y asistenciales del personal de enfermería en el manejo adecuado del formato estandarizado para el registro diario de las actividades de cuidado para la salud realizadas a personas mayores en comunidad de cuidado, con el fin de garantizar continuidad asistencial, seguimiento oportuno, trazabilidad de intervenciones y cumplimiento de los lineamientos establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social. 2. INTRODUCCION DE LA ACTIVIDAD: En el marco de la ejecución del Convenio 9576 – 2024**,** el área de Enfermería realizó una capacitación el día 06 de febrero de 2026, con el propósito de socializar El registro diario de actividades de cuidado, que constituye una herramienta fundamental en la gestión del cuidado de enfermería, ya que permite documentar de manera organizada las intervenciones realizadas, la participación de las personas mayores y los resultados observados. En el contexto de atención integral, estos registros facilitan la comunicación interdisciplinaria, fortalecen la calidad del servicio y sirven como soporte legal y técnico ante procesos de auditoría y supervisión. Además, permiten evidenciar el cumplimiento de programas de promoción de la salud, prevención de la enfermedad y mantenimiento funcional en la población institucionalizada. 3. METODOLOGIA: Para la elaboración e implementación del formato de registro diario se desarrollaron las siguientes acciones:

- **Revisión normativa:** Análisis de lineamientos nacionales vigentes en materia de atención a personas mayores.
- **Diseño del formato:** Construcción de un instrumento claro, práctico y de fácil diligenciamiento por parte del personal de enfermería y auxiliares.
- **Socialización:** Presentación del formato al equipo asistencial, explicando su importancia y correcto diligenciamiento.
- **Implementación:** Inicio del uso diario del formato en cada jornada de actividades.
- **Seguimiento y evaluación:** Revisión periódica por parte del jefe de enfermería para verificar calidad, coherencia y completitud de la información registrada.

MATERIALES

Los materiales utilizados en esta actividad fueron ayudas tecnológicas como

- Formato impreso de registro diario de actividades.
- Carpeta organizadora o archivo institucional.
- Lapiceros y elementos de papelería.

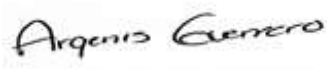
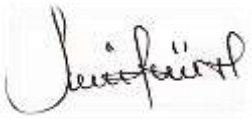


4. Registro fotográfico







Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	 *Nicolás* Javier Araujo Cortes	Enfermeros profesionales	Comunidad De Cuidado San José
	 Argenis Guerrero Ochoa	Enfermeros profesionales	Comunidad De Cuidado San José
	 Ginna Quevedo Mayorga	Enfermeros profesionales	Comunidad De Cuidado San José
	 *Mónica Liliana Otálora Zacipa*	Enfermeros profesionales	Comunidad De Cuidado San José
	 Johana Mesa Camelo	*Coordinadora*	Comunidad De Cuidado San José
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	Diligenciar el formato de manera completa, clara y oportuna al finalizar cada actividad. Registrar información veraz, objetiva y basada en la observación directa.	Profesionales y Técnicos en enfermería	Permanente
	Supervisar periódicamente el correcto diligenciamiento del formato. Retroalimentar al personal asistencial frente a inconsistencias o mejoras necesarias. Garantizar el archivo organizado y seguro de los registros	Profesionales en Enfermería	Permanente
	Mantener la educación continua y dar seguimiento permanente a las recomendaciones institucionales.	Profesionales en Enfermería	Permanente
Próxima reunión	Se Proyecta reunión para el próximo mes.		
Elaboró	**Ginna Esther Quevedo Mayorga** Enfermera Profesional		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: FORMATO DE REGISTRO DIARIO Lugar o Localidad o Sede: CC SAN JOSE 3. Fecha y hora: 06/02/26 8:00 - 10:00

4. Nombre responsable: MONICA OTALORA ZACIPA. 5. Dependencia responsable: ENFERMERIA

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Ingrid Natalia Mesa	CC	1069765598	San Jose	Aux Enfermeria	Contratista	natalia.v@gmail.com	3108152592	
2	Martha Cucuru	CC	28759342	San Jose	Aux Enfer	Contrati	marlucucuru@gmail.com	3122280699	
3	Armando Cabrera	CE	83252674	S. JOSE	Aux Enfermera	contrato	losamadocabrera27@gmail.com	3508487970	
4	Monica Rojas Moreno	CC	1003320303	S. Jose	Aux Enfermeria	contratista	rojasmonica536@gmail.com	3205522450	
5	Yolanda Agudelo	CC	40111411115	San Jose	Aux enfermeria	Contratista	yolandaagudelo1976.02@gmail	3142832946	
6	Alfonso Castro	CC	6686213	San Jose	Aux Enfermeria	OPS	[illegible]	3222206877	
7	Fabio Sanchez R	CC	8238926	San Jose	Aux Enfermeria	OPS	fabio.[illegible].com	3183011490	
8	Jesus Andres Castellanos	CC	1000166381	San Jose	Auxiliar Enfermeria	Contratista	andrescastellanos-g@gmail.com	3161631592	
9	Jose I. Sabogal	C.C	384.306	San Jose	Aux Enfermeria	OPS.	[illegible]	3114698487	
10	Juan Camilo Sabogal	CC	1024572963	San Jose	Aux Enfermeria	OPS	[illegible]	3209182261	
11	Luis Fernando Pino	CC	1000[illegible]10	San Jose	Aux Enfermera	Contratista	[illegible]@gmail.com	3126600032	
12	Luis Moreno Rodriguez	CC	1003314601	San Jose	Aux Enfermeria	Contratista	luismoreno[illegible]@gmail.com	3222813197	
13	Guillermo Fonseca	CC	1069[illegible]89	SAN JOSE	Aux Enfermeria	Contratista	Guillermo1986.2013	3160294108	
14	Manuela Sandoval	CC	1069741321	San Jose	Aux Enfermeria	Contratista	Manuelasandoval@hotmail	3102888793	
15	Yamile Alejandra Bocanegra	CC	3525401	San Jose	Aux Enfermeria	Contrati	Yamilealejandra0106	3143426817	
16	Cielo Aida Luz Mutis	CC	1069720244	San JOSE	AUX ENFERMERIA	OPS	cielomutis29@gmail.com	3008532808	
17	Lidia Garcia Ramos	CC	53932[illegible]4	San Jose	Auxiliar Enfermeria	OPS	lidiajuan2025@gmail.com	3107577576	
18	KAREN RICARDO	CC	1003370253	San Jose	AUX ENFERMERIA	OPS	yulietharicardo21@	3077390976	
19	Lady Patricia Castillo Penagos	CC	53930752	San Jose	Auxiliar Enfermeria	OPS	lenzohad@gmail.com	3136647964	
20	Yesica Smith Castillo	CC	1069729135	San Jose	Aux Enfermeria	OPS.	yeye-9smith@Hotmail.com	3103684041	

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: FORMATO DE REGISTRO DIARIO 2. Lugar o Localidad o Sede: CC SAN JOSE 3. Fecha y hora: 06/02/26 8:00 - 10:00

4. Nombre responsable: MONICA OTALORA ZACIPA. 5. Dependencia responsable: ENFERMERIA.

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Angie Vanega Cobos	CC	1052823435	CC San José	Aux enfermeria	Contratista	tramiteszonal@gmail.com	3004813665	
2	Yohan Manuel Chaves	CC	1136729	CC San José	Aux Enfermero	OPS	johanchaves1@gmail.com	3144684873	
3	Yina Marcela Chapo	CC	1071548200	CC San José	Aux Enfermero	OPS	Yinamarcela1298@gmail.com	3015943788	
4	Leidy Fernanda	CC	1138867	CC San José	Aux Enfermera	Planta	leidyfernandaortiz2000@gmail.com	3134559920	
5	Gina Paola Caballero	CC	1069727822	CC San José	Aux Enfermera	OPS	Ginapaola1988@hotmail.com	3194715071	
6	Dester Jose Correa	CC	1764545467	CC San José	Aux Enfermero	OPS	josecorrea1987@hotmail.com	3178542483	
7	Binyelis Bola Delgado	CC	1065613104	CC San José	Aux Enfermera	OPS	salud.vacunacion1993@gmail.com	3052287962	
8	Randy Tatiana Soto	CC	1069731910	CC San José	Aux Enfermera	OPS	tatianasoto1994@gmail.com	3223918430	
9	Lady Bibiana Franco	CC	29544898	CC San José	Aux Enfermera	OPS	francoc084@gmail.com	3178333711	
10	Angie Camila Ovalle	CC	1111195711	CC San José	Aux Enfermera	OPS	sanjose9@gmail.com	3016041086	
11	Sidey Tatiana Rodriguez	CC	1057182332	CC San José	Aux Enfermera	OPS	sanjose@gmail.com	3126541086	
12	Daniela Abaunza	CC	1069744834	CC San José	Aux Enfermera	OPS	danielaabaunza@gmail.com	3222052326	
13	Aello Bogota Castillo	CC	1069735207	CC San José	Aux Enfermera	OPS	aellobogota2@gmail.com	3219653257	
14	Angie Tatiana	CC	1069764771	CC San José	Aux Enfermera	OPS	tatianagarcia1234@hotmail.com	3160418860	
15	Jaime Alfredo Sanchez	CC	1110568922	CC San José	Aux Enfermero	OPS	jaimealfredosanchez@gmail.com	3015532899	
16	Adalia Vega Acevedo	CC	1072895711	CC San José	Aux Enfermera	OPS	3016290[illegible]@gmail.com	3228425561	
17	Leidy Carolina Ortiz	CC	1069782[illegible]	CC San José	Aux enfermera	OPS	leidycarolinaortiz@gmail.com	3223828874	
18	Leidy Consuelo Ortiz	CC	1069747838	CC San José	Aux enfermera	OPS	leidyconsuelo@gmail.com	3214754760	
19	Angie Paola Garcia	CC	1069752881	CC San José	Aux Enfermera	OPS	garciaangie1998@gmail.com	3105612148	
20	Alejandra Palacios	CC	1069721907	CC San José	Aux Enfermera	OPS	alejandra1987@gmail.com	3138984559	

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: FORMATO DE REGISTRO DIARIO 2. Lugar o Localidad o Sede CC SAN JOSE 3. Fecha y hora: 06/02/26 8:00 - 10:00

4. Nombre responsable: MONICA OTALORA ZACIPA. 5. Dependencia responsable: ENFERMERIA.

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Carlos Alberto Villada	CC	8239497	San Jose	Aux Enf.	OPS	caralbervillalba mora@gmail.com	3106882399	
2	Maria Fernanda medina lara	CC	1193510806	San Jose	Aux de enfermeria	OPS	mafe 2016 medina @gmail.com	3112463330	Fernanda medina
3	Ingrid Marcela Pabon	CC	1069718887	san jose	Aux enfermeria	OPS	francihuachelas@gmail.com	3154157375	
4	Dayla Rondon	CC	1070757211	San Jose	Aux enfermeria	OPS	rondonangy7@ymail.com	3132293119	Dayla Rondon
5	Juan Pablo Niño Rodriguez	CC	1003519824	San Jose	Aux enfermeria	Planta	juanpablo.04250@hotmail.com	3235284559	Juan Niño
6	Yeison Camilo Estrada	CC	1000686526	San Jose	Aux Enfermeria	OPS	yeisoncamilo98@gmail.com	3209505063	
7	Yamile Melo Aguilar	CC	1071547439	San Jose	aux enfer	OPS	yamilemelo88@gmail.com	3213071519	Yamile melo
8	Stefany Garcia Vizcaino	CC	1069714661	San Jose	Aux Enfermeria	OP	stefania8602@gmail.com	3154963187	Stefany Garcia
9	Laura Dayanna Linares	CC	1069760021	San Jose	Aux. Enfermeria	Planta	lalopezlinares@gmail.com	3002084608	
10	Natalia Piraquive	CC	1106363087	San Jose	Aux enf	OPS	natalapiraquive120@gmail.com	3177198000	Natalia
11	Alejandra Forero	CC	1069714490	San Jose	Aux enfermeria	OPS	alejandraforero3@gmail.com	3134408847	Alejandra Forero
12	Elvia Cortez	CC	52086093	San Jose	Aux enfermeria	Planta	elvia.cortez3@gmail.com	3102710211	Elvia
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.